

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1.1.

| | | |
|---|--|------------------------------|
| 1. Наименование муниципальной услуги - «Организация и проведение мероприятий» | Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню | 9004000.99.0.ББ72 AA00001 |
| 2. Категория потребителей муниципальной услуги — физические лица | | |

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | | | |
|------------------------------------|---|---|--|---|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------|------|
| | | | | единица измерения по ОКЕИ | 2020 г. (очередной финансовый год) | 2021 г. (1-й год планового периода) | 2022 г. (2-й год планового периода) | | |
| 1 | Виды мероприятий | Места выполнения услуги | наименование показателя | наименование | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 9004000.99.0.ББ72A A00001 | Культурно-массовые (иная деятельность, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | На территории Российской Федерации | Количество участников | человек | 792 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | | Пределный размер платы (цена, тариф) | | | |
|------------------------------------|--|---------------------------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--|--|
| | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2020 г. (отчетный финансовый год) | 2021 г. (1-й год планового периода) | 2022 г. (2-й год планового периода) | 2020 г. (отчетный финансовый год) | 2021 г. (1-й год планового периода) | 2022 г. (2-й год планового периода) | | |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | |
| 9004000.99.0.ББ72АА00001 | Количество проведенных мероприятий | Единица | 100 | 100 | 100 | бесплатная | бесплатная | бесплатная | | |

3.2.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги с помесечной разбивкой:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение годового объема муниципальной услуги на очередной финансовый год, (ед.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|--|---------------------------|-----|--|---|---|----|----|----|----|-------|----|----|----|----|----|-------|----|----|----|----|--------|
| | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | код | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6 | П кв. | 6 | 7 | 8 | 9 | 9 | П кв. | 9 | 10 | 11 | 12 | IV кв. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 26 |
| 9004000.99.0.ББ72АА00001 | Количество проведенных мероприятий | Единица | 642 | 7 | 8 | 9 | 24 | 9 | 9 | 9 | 27 | 51 | 8 | 7 | 8 | 23 | 74 | 10 | 6 | 10 | 10 | 26 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: бесплатная

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 9 октября 1992 года № 3612-1;

- Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

- Постановление администрации города Южно-Сахалинска от 24.11.2015 № 3266-па «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения его выполнения в отношении муниципальных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|--|
| 1 Размещение информации: <ul style="list-style-type: none">• в информационно — телекоммуникационной сети Интернет;• в печатных средствах массовой информации;• в справочниках, буклетах;• у входа в здании;• на информационных стендах; | 2 <ul style="list-style-type: none">• наименование учреждения;• информация о режиме работы;• информация об изменениях в режиме работы в случае переноса выходных дней;• полный перечень оказываемых учреждением услуг; информация о номерах телефонов, обслуживающих пользователей учреждения;• информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения. | 3 о мере изменения данных, не позднее 5 рабочих дней. |

Раздел 1.2.

| | | |
|--|--|------------------------------|
| 1. Наименование муниципальной услуги - «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» | Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню | 9499160.99.0.ББ78 AA00000 |
| 2. Категория потребителей муниципальной услуги — физические лица | | |

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | единица измерения по ОКЕИ | | 2020 г. (отчетный финансовый год) | 2021 г. (1-й год планового периода) | 2022 г. (2-й год планового периода) |
|------------------------------------|---|---|--|---------------------------|-----|--------------------------------------|--|--|
| | | | | наименование | код | | | |
| 1 | Формы обслуживания | Способы обслуживания | наименование показателя | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | 2 | 3 | 4 | | | | | |
| 9499160.9 9.0.ББ78А А00000 | С учетом всех форм | В стационарных условиях | Количество клубных формирований | Единица | 642 | 5 | 5 | 5 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | | Пределный размер платы (цена, тариф) | | | |
|------------------------------------|--|---------------------------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--|--|
| | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2020 г. (очередной финансовый год) | 2021 г. (1-й год планового периода) | 2022 г. (2-й год планового периода) | 2020 г. (очередной финансовый год) | 2021 г. (1-й год планового периода) | 2022 г. (2-й год планового периода) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | |
| 9499160.99.0.ББ78АА00000 | Количество посещений | Человек | 792 | 3492 | 3492 | бесплатная | бесплатная | бесплатная | | |

3.2.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги с помесячной разбивкой:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение годового объема муниципальной услуги на очередной финансовый год, (ед.) | Значение показателя объема муниципальной услуги с помесячной разбивкой | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|--|---------------------------|--|--|----|---|---|----|----|-------|----|-------|----|----|-------|----|----|----|--------|-----|-----|------|
| | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6 кв. | 7 | 7 кв. | 8 | 9 | 9 кв. | 10 | 11 | 12 | IV кв. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | |
| 9499160.99.0.ББ78АА00000 | Количество посещений | Человек | 792 | 388 | 38 | 8 | 8 | 8 | 38 | 8 | 8 | 19 | 40 | - | 38 | 8 | 23 | 8 | 388 | 388 | 388 | 1164 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: бесплатная

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 9 октября 1992 года № 3612-1;

- Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

- Постановление администрации города Южно-Сахалинска от 24.11.2015 № 3266-па «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения его выполнения в отношении муниципальных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|---|
| 1 Размещение информации: <ul style="list-style-type: none">• в информационно — телекоммуникационной сети Интернет;• в печатных средствах массовой информации;• в справочниках, буклетах;• у входа в здание;• на информационных стендах; | 2 <ul style="list-style-type: none">• наименование учреждения;• информация о режиме работы;• информация об изменениях в режиме работы в случае переноса выходных дней;• полный перечень оказываемых учреждением услуг; информация о номерах телефонов, обслуживающих пользователей учреждения;• информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения. | 3 По мере изменения данных, не позднее 5 рабочих дней. |

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
 - 1.1. Ликвидация учреждения.
 - 1.2. Реорганизация учреждения.
 - 1.3. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги.
 - 1.4. Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ).
 - 1.5. Угроза жизни или здоровью людей.
 - 1.6. Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

В случае, когда фактические расходы муниципального учреждения оказались меньше тех, которые учитывались при расчете субсидий, учреждение сохраняет право на получение субсидий в полном объеме, если полученная экономия не повлияла на объем и качество муниципальных услуг (работ), предоставляемых (выполняемых) учреждением в соответствии с муниципальным заданием.

Руководитель учреждения несет персональную ответственность за своевременность представления отчета и достоверность информации, представляемой в отчете.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Планный контроль в форме выездной проверки | В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год | Департамент культуры администрации города Южно-Сахалинска |
| Внеплановый контроль в форме выездной проверки | По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | Департамент культуры администрации города Южно-Сахалинска |
| Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности | Ежеквартально | Департамент культуры администрации города Южно-Сахалинска |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Качество оказанной услуги (работы)

| № п/п | Наименование услуги (работы) с указанием реестрового номера | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Отклонение (+,-) | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
|-------|---|-------------------------|-------------------|---|---|------------------|--|---|
| | | | | | | | | |

4.2. Исполнение муниципального задания

| № п/п | Наименование услуги (работы) с указанием реестрового номера | Единица измерения | Объем услуг за отчетный период (квартал) | | | | Объем с начала года | | | |
|-------|---|-------------------|--|------|--------------------------|---|------------------------|------|--------------------------|----|
| | | | Натуральный показатель | | Отклонение (гр.5 к гр.4) | | Натуральный показатель | | Отклонение (гр.9 к гр.8) | |
| | | | план | факт | +,- | % | план | факт | +,- | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

4.3. Освоение субсидии

| № п/п | Наименование услуги (работы) с указанием реестрового номера | Единица измерения | Объем субсидии | | | |
|-------|---|-------------------|----------------|--|---|---|
| | | | План годовой | Факт за отчетный период с нарастающим итогом | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

5.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

5.1.1. Ежеквартальная.

5.1.2. Годовая.

5.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

5.2.1. Ежеквартальный отчет до 5 числа месяца, следующего за отчетным, годовой отчет до 20 января года, следующего за отчетным.

Статистический отчет - форма № 7-НК, до 15 января года, следующего за отчетным.

5.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Отчёт о выполнении муниципального задания предоставляется в табличном виде с пояснительной запиской, где указывается:

- перечень мероприятий, проведённых в отчётный период;

- анализ выполнения муниципального задания в отчётном периоде;

- перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность;

- видеоматериал (или ссылка) о проведении мероприятий в том числе общегородских.

В случае установления положительных факторов неполного освоения средств муниципальной муниципальной услуги (сумма «положительной экономии» средств субсидии, сложившаяся в результате выполнения муниципальной услуги), в приложении к отчету указывается причина образования и расчет суммы «положительной экономии».

В случае отклонения значения, утвержденного в муниципальном задании на отчётный период, от фактического значения за отчётный период по показателям оценки качества муниципальной услуги и объёмам оказания муниципальной услуги в приложении к отчету указывается причина отклонения и в случае необходимости – расчет.

Отчет визируется руководителем учреждения, ставится дата, Ф.И.О., контактный телефон и E-mail лица, ответственного за подготовку отчета (назначенного приказом руководителя учреждения).